**Сборник муниципальных правовых актов**

**Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края**

**№ 12 (№ 19)**

**Декабрь 2024**

Ответственный за выпуск: Зяблицкая Светлана Владимировна.

Учредители: Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, Совет депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

Адрес издателя: 659511, ул. Победы, д. 19, с. Быстрянка, Красногорского района Алтайского края.

Сдано в печать: 28 декабря 2024 года. Отпечатано в Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

Адрес типографии: 659511, ул. Победы, д. 19, с. Быстрянка, Красногорского района Алтайского края.

Распространяется бесплатно.

Тираж – 3 экземпляра.

Содержание

Решения Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МНПА | Стр. |
| 1 | 29 от 04.12.2024 «Об освобождении от исполнения обязанностей главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края» | 1 |
| 2 | 30 от 04.12.2024 «О возложении полномочий по исполнению обязанностей главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края» | 1 |
| 3 | 31 от 04.12.2024 «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края седьмого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 Вебер О.В.» | 1 |
| 4 | 34 от 26.12.2024 «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края седьмого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 Суртаевой Г.А.» | 1 |
| 5 | 35 от 26.12.2024 «Об утверждении на должность секретаря Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края» | 1 |
| 6 | 36 от 26.12.2024 (№ 7-РС) «**О бюджете сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год»** | 17 |
| 7 | 37 от 26.12.2024 (№ 8-РС) «О внесении изменений в решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 26.12.2023 № 7-РС «О бюджете муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2024 год»» | 17 |
| 8 | 38 от 26.12.2024 (№ 9-РС) «Об утверждении Порядка ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края» | 15 |
| 9 | 39 от 26.12.2024 (№ 10-РС) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края» | 13 |
| 10 | 40 от 26.12.2024 (№ 11-РС) «О внесении изменений в Положение о порядке назначения, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, и лицам, замещавшим выборную должность главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов Быстрянского сельсовета от 19.06.2018 № 28» | 3 |
| 11 | 41 от 26.12.2024 (№ 12-РС) «О внесении изменений в Положение о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского от 29.07.2016 № 15» | 2 |
| 12 | 42 от 26.12.2024 (№ 13-РС) «Об одобрении проекта дополнительного соглашения № 1 к соглашению № 2 от 01 декабря 2023 года о передаче Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края осуществления части полномочий Администрации Красногорского района Алтайского края» | 4 |

Постановления Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование МНПА | Стр. |
| 1 | 57 от 13.12.2024 «О совершении нотариальных действий» | 3 |
| 2 | 58 от 13.12.2024 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год» | 7 |
| 3 | 59 от 20.12.2024 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра объектов муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 21.06.2019 № 32» | 2 |
| 4 | 60 от 20.12.2024 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах, утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 14.11.2023 № 51» | 2 |
| 5 | 61 от 20.12.2024 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 21.06.2019 № 34» | 2 |
| 6 | 62 от 20.12.2024 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 15.03.2023 № 12» | 2 |
| 7 | 63 от 20.12.2024 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 01.10.2019 № 47» | 2 |
| 8 | 64 от 20.12.2024 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 06.07.2016 № 57» | 2 |
| 9 | 65 от 20.12.2024 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 15.03.2023 № 13» | 2 |
| 10 | 66 от 20.12.2024 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета » | 5 |
| 11 | 67 от 20.12.2024 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 10.03.2023 № 9» | 2 |

**Решения Совета депутатов Быстрянского сельсовета**

**Красногорского района Алтайского края**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

04.12.2024 № 29

с. Быстрянка

Об освобождении от исполнения обязанностей главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края

В соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 33 Устава муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, на основании поступившего 02.12.2024 г. в Совет депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края заявления Хохлова Д.С. о досрочном прекращении полномочий главы Быстрянского сельсовета в связи с отставкой по собственному желанию, Совет депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края РЕШИЛ:

1. Освободить от исполнения обязанностей главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края Хохлова Даниила Сергеевича в связи с отставкой по собственному желанию с 04.12.2024 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Обнародовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

04.12.2024 № 30

с. Быстрянка

О возложении полномочий по исполнению обязанностей главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края

В соответствии с пунктом 3 статьи 33 Устава муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, в связи с досрочным прекращением полномочий главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, Совет депутатов Быстрянского сельсовета РЕШИЛ:

1. Назначить Зяблицкую Светлану Владимировну, заместителя главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края временно исполняющим обязанности главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края с 05 декабря 2024 года до вступления в должность вновь избранного главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и принятия распоряжения о прекращении временного исполнения обязанностей.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

04.12.2024 № 31

с. Быстрянка

О досрочном прекращении полномочий

депутата Совета депутатов Быстрянского

сельсовета Красногорского района

Алтайского края седьмого созыва по

по многомандатному избирательному

округу № 1 Вебер О.В.

Рассмотрев заявление депутата Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края седьмого созыва Вебер Ольги Владимировны от 04.12.2024 года, избранного по многомандатному избирательному округу № 1 о досрочном прекращении полномочий и в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 8 статьи 26 Устава муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, Совет депутатов Быстрянского сельсовета, РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края седьмого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 Вебер Ольги Владимировны, в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3.Обнародовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 34

с. Быстрянка

О досрочном прекращении полномочий

депутата Совета депутатов Быстрянского

сельсовета Красногорского района

Алтайского края седьмого созыва по

по многомандатному избирательному

округу № 1 Суртаевой Г.А.

Рассмотрев заявление депутата Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края седьмого созыва Суртаевой Галины Алексеевны от 05.12.2024 года, избранного по многомандатному избирательному округу № 1 о досрочном прекращении полномочий и в соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 9 части 8 статьи 26 Устава муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, Совет депутатов Быстрянского сельсовета, РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края седьмого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 Суртаевой Галины Алексеевны, в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Обнародовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 35

с. Быстрянка

|  |
| --- |
| Об утверждении на должность секретаря Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края |

В соответствии со статьей 26 Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, статьей 83 Регламента Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, Совет депутатов Быстрянского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить на должность секретаря Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края по результатам открытого голосования Зырянову Любовь Викторовну – депутата, избранного по многомандатному избирательному округу № 1.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Красногорского района Алтайского края в разделе «Сельские поселения».

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 36

с. Быстрянка

О бюджете сельского поселения

Быстрянский сельсовет Красногорского

района Алтайского края на 2025 год

В соответствии со статьёй 23 Устава муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, рассмотрев проект бюджета сельское поселение Быстрянский сельсовет на 2025 год, рекомендации по итогам проведения публичных слушаний по проекту бюджета сельское поселение Быстрянский сельсовет на 2025 год, Совет депутатов Быстрянского сельсовета РЕШИЛ:

1. Принять решение «О бюджете сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год».

2. Направить указанное решение врио.главы сельсовета Зяблицкой С.В. для подписания и обнародования в установленном порядке.

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

О бюджете сельского поселения

Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края

на 2025 год

Статья 1. Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 15123,7 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 13153,7 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 15123,7 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 20,9 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Быстрянский сельсовет на 2025 год в сумме 2,0 тыс. рублей.

Статья 3. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2025 году в бюджет Красногорского района из бюджета сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

1)  осуществление полномочий по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения в сумме 1,0 тыс. рублей;

Статья 4. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1.  Глава сельсовета может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

Статья 5. Приведение решений и иных нормативных правовых актов сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 6. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Врио.главы сельсовета | С.В. Зяблицкая |
| « 26 » декабря 2024 года  № 7-РС | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год» |

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год

|  |  |
| --- | --- |
| Источники финансирования дефицита бюджета | Сумма, тыс. рублей |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год» |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | 00 00 | 15 123,7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 5 463,2 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 641,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 1 756,9 |
| Резервные фонды | 01 11 | 2,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 3 063,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 472,7 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 472,7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 | 816,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 | 816,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 3 487,9 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 3 487,9 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 2 300,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 02 | 2 100,0 |
| Благоустройство | 05 03 | 200,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 2 562,6 |
| Культура | 08 01 | 2 562,6 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 | 20,9 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 | 20,9 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3 |  |
|  | к решению |  |
|  | «О бюджете сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год» |  |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края | 303 | 00 00 |  |  | 15 123,7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 5 463,2 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 641,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 0100000000 |  | 641,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 0120000000 |  | 641,2 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 0120010120 |  | 538,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казен-ными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 02 | 0120010120 | 100 | 538,0 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 02 | 01200S0430 |  | 103,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 02 | 01200S0430 | 100 | 103,2 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 1 756,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0100000000 |  | 1 756,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0120000000 |  | 1 756,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0120010110 |  | 1 542,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 04 | 0120010110 | 100 | 917,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 04 | 0120010110 | 200 | 544,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 04 | 0120010110 | 800 | 80,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 01 04 | 0120010110 | 850 | 80,0 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01 04 | 01200S0430 |  | 214,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 04 | 01200S0430 | 100 | 214,5 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 |  |  | 2,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 9900000000 |  | 2,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 | 9910000000 |  | 2,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 11 | 9910014100 |  | 2,0 |
| Резервные средства | 303 | 01 11 | 9910014100 | 870 | 2,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  |  | 3 063,1 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 303 | 01 13 | 9800000000 |  | 1,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера на функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 13 | 9850000000 |  | 1,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 303 | 01 13 | 9850060510 |  | 1,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 01 13 | 9850060510 | 540 | 1,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 01 13 | 9900000000 |  | 3 062,1 |
| Расходы на выполнение других обязательств поселения | 303 | 01 13 | 9990000000 |  | 3 062,1 |
| Прочие выплаты по обязательствам владения, использования и распоряжения имуществам | 303 | 01 13 | 9990014710 |  | 2 013,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 13 | 9990014710 | 100 | 2 013,6 |
| Прочие выплаты за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01 13 | 99900S0430 |  | 1 048,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 13 | 99900S0430 | 100 | 1 048,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 472,7 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  |  | 472,7 |
| Руководство и управление в сфере установ-ленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации | 303 | 02 03 | 0100000000 |  | 472,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 0140000000 |  | 472,7 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 0140051180 |  | 472,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казен-ными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 02 03 | 0140051180 | 100 | 443,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 02 03 | 0140051180 | 200 | 29,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 303 | 03 00 |  |  | 816,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 303 | 03 10 |  |  | 816,4 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 03 10 | 0200000000 |  | 816,4 |
| Расходы на выполнение полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности | 303 | 03 10 | 0250000000 |  | 816,4 |
| Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 303 | 03 10 | 0250010850 |  | 686,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казен-ными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 03 10 | 0250010850 | 100 | 676,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 10 | 0250010850 | 200 | 10,0 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 03 10 | 02500S0430 |  | 129,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казен-ными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 03 10 | 02500S0430 | 100 | 129,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  |  | 3 487,9 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  |  | 3 487,9 |
| Расходы на софинансирование по ремонту дорог | 303 | 04 09 | 30000SД110 |  | 2 985,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 09 | 30000SД110 | 200 | 2 985,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 9100000000 |  | 502,9 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 9120000000 |  | 502,9 |
| Расходы в рамках переданных полномочий на содержание, ремонт, реконструкцию и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 912009Д270 |  | 502,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 09 | 912009Д270 | 200 | 502,9 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 2 300,0 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05 02 |  |  | 2 100,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 05 02 | 9900000000 |  | 2 100,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 05 02 | 9990000000 |  | 2 100,0 |
| Расходы на коммунальное хозяйство | 303 | 05 02 | 9990060510 |  | 2 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 02 | 9990060510 | 200 | 2 100,0 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 200,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 9200000000 |  | 200,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 303 | 05 03 | 9290000000 |  | 200,0 |
| Расходы на благоустройство поселений | 303 | 05 03 | 9290018080 |  | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 9290018080 | 200 | 200,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 2 562,6 |
| Культура | 303 | 08 01 |  |  | 2 562,6 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 01 | 0200000000 |  | 2 562,6 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 0220000000 |  | 2 562,6 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 0220010530 |  | 880,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 01 | 0220010530 | 200 | 780,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 08 01 | 0220010530 | 850 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение расчетов за уголь, природный газ, тепловую энергию, потребляемые муниципальными учреждениями | 303 | 08 01 | 02200SТ190 |  | 1 682,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 01 | 02200SТ190 | 200 | 1 682,1 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 303 | 10 00 |  |  | 20,9 |
| Пенсионное обеспечение | 303 | 10 01 |  |  | 20,9 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 10 01 | 9000000000 |  | 20,9 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 303 | 10 01 | 9040000000 |  | 20,9 |
| Доплаты к пенсиям | 303 | 10 01 | 9040016270 |  | 20,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 01 | 9040016270 | 300 | 20,9 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 4 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год» |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края | 00 00 |  |  | 15 123,7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 5 463,2 |
| Функционирование высшего должност-ного лица субъекта Российской Феде-рации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 641,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 02 | 0100000000 |  | 641,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 0120000000 |  | 641,2 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 0120010120 |  | 538,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 0120010120 | 100 | 538,0 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 01200S0430 |  | 103,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 01200S0430 | 100 | 103,2 |
| Функционирование Правительства Рос-сийской Федерации, высших исполни-тельных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 1 756,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 04 | 0100000000 |  | 1 756,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 0120000000 |  | 1 756,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 0120010110 |  | 1 542,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 0120010110 | 100 | 917,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 0120010110 | 200 | 544,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 04 | 0120010110 | 800 | 80,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 04 | 0120010110 | 850 | 80,0 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01 04 | 01200S0430 |  | 214,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 01200S0430 | 100 | 214,5 |
| Резервные фонды | 01 11 |  |  | 2,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 01 11 | 9900000000 |  | 2,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 9910000000 |  | 2,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 11 | 9910014100 |  | 2,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 9910014100 | 870 | 2,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  |  | 3 063,1 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Россий-ской Федерации и муниципальных образований | 01 13 | 9800000000 |  | 1,0 |
| Иные межбюджетные трансферты обще-го характера на функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъек-тов Российской Федерации, местных администраций | 01 13 | 9850000000 |  | 1,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюдже-тов поселений в бюджет муниципального района на осуществление части полномо-чий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01 13 | 9850060510 |  | 1,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 13 | 9850060510 | 540 | 1,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 01 13 | 9900000000 |  | 3 062,1 |
| Расходы на выполнение других обязательств поселения | 01 13 | 9990000000 |  | 3 062,1 |
| Прочие выплаты по обязательствам владения, использования и распоряжения имуществам | 01 13 | 9990014710 |  | 2 013,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 13 | 9990014710 | 100 | 2 013,6 |
| Прочие выплаты за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01 13 | 99900S0430 |  | 1 048,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 13 | 99900S0430 | 100 | 1 048,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 472,7 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  |  | 472,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации | 02 03 | 0100000000 |  | 472,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 0140000000 |  | 472,7 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправле-ния поселений, муниципальных и городских округов | 02 03 | 0140051180 |  | 472,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 03 | 0140051180 | 100 | 443,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 03 | 0140051180 | 200 | 29,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 |  |  | 816,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 |  |  | 816,4 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 03 10 | 0200000000 |  | 816,4 |
| Расходы на выполнение полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности | 03 10 | 0250000000 |  | 816,4 |
| Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 03 10 | 0250010850 |  | 686,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 10 | 0250010850 | 100 | 676,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 10 | 0250010850 | 200 | 10,0 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 03 10 | 02500S0430 |  | 129,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 10 | 02500S0430 | 100 | 129,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 3 487,9 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  |  | 3 487,9 |
| Расходы на софинансирование по ремонту дорог | 04 09 | 30000SД110 |  | 2 985,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 09 | 30000SД110 | 200 | 2 985,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 9100000000 |  | 502,9 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 9120000000 |  | 502,9 |
| Расходы в рамках переданных полномочий на содержание, ремонт, реконструкцию и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 912009Д270 |  | 502,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 09 | 912009Д270 | 200 | 502,9 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 2 300,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 02 |  |  | 2 100,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 05 02 | 9900000000 |  | 2 100,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 05 02 | 9990000000 |  | 2 100,0 |
| Расходы на коммунальное хозяйство | 05 02 | 9990060510 |  | 2 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 02 | 9990060510 | 200 | 2 100,0 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 200,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 9200000000 |  | 200,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 03 | 9290000000 |  | 200,0 |
| Расходы на благоустройство поселений | 05 03 | 9290018080 |  | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 9290018080 | 200 | 200,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 2 562,6 |
| Культура | 08 01 |  |  | 2 562,6 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 01 | 0200000000 |  | 2 562,6 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 0220000000 |  | 2 562,6 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 0220010530 |  | 880,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 01 | 0220010530 | 200 | 780,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 01 | 0220010530 | 850 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение расчетов за уголь, природный газ, тепловую энергию, потребляемые муниципальными учреждениями | 08 01 | 02200SТ190 |  | 1 682,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 01 | 02200SТ190 | 200 | 1 682,1 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 |  |  | 20,9 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 |  |  | 20,9 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 10 01 | 9000000000 |  | 20,9 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 10 01 | 9040000000 |  | 20,9 |
| Доплаты к пенсиям | 10 01 | 9040016270 |  | 20,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 01 | 9040016270 | 300 | 20,9 |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 37

с. Быстрянка

О внесении изменений в решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 26.12.2023 № 7-РС «О бюджете муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2024 год»

В соответствии со статьёй 24 Устава муниципального образования Быстрянского сельсовет Красногорского района Алтайского края, Совет депутатов Быстрянского сельсовета, Р Е Ш И Л:

1. Принять решение «О внесении изменений в решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 26.12.2023 № 7-РС «О бюджете муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2024 год»».
2. Направить вышеуказанное решение врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкой для подписания и обнародования в установленном порядке.

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 26.12.2023 № 7-РС

«О бюджете муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2024 год»

В соответствии со статьёй 24 Устава муниципального образования Быстрянского сельсовет Красногорского района Алтайского края,

1. Внести в решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 26.12.2023 № 7-РС «О бюджете муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2024 год» следующие изменения:
   1. Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1) общий объём доходов бюджета сельского поселения в сумме 14351,8 тыс. рублей в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 12545,0 тыс. рублей;».

* 1. Подпункт 2 пункта 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 14389,1 тыс. рублей;»

1.3. Дефицит бюджета утвердить в сумме 37,3 тыс. рублей, согласно приложения № 1 к настоящему решению.

1.4. Подпункт 1 пункта 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«1) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2024 год согласно приложения № 2 к настоящему Решению.»

2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации сельсовета, а также на информационных стендах в селах Быстрянка, Новая Суртайка, посёлках Старая Суртайка и Мост Иша, а также разместить на официальном сайте муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

« 26 » декабря 2024 года

|  |  |
| --- | --- |
| № 8 - РС | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 |
|  | Утверждено  решением Совета депутатов  Быстрянского сельсовета  от 26.12.2024 № 8-РС |

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения за 2024 год

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Утверждено решением о бюджете | | Уточнен  ный план  (форма 053117) | Исполнено (форма 0503117) | Отклонение исполнения от уточнен­ного плана |
|  | в первонач. редакции | в последней редакции |  |
| Доходы | 11011,8 | 13850,9 | 14351,8 | 13055,4 | -1296,4 |
| Расходы | 11011,8 | 13850,9 | 14389,1 | 13089,1 | -1300,0 |
| Дефицит |  |  | 37,3 | 33,7 | 3,6 |
| Профицит |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 |  |
|  | Утверждено  решением Совета депутатов  Быстрянского сельсовета  от 26.12.2024 № 8-РС |  |

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края | 303 | 00 00 |  | 000 | 14389,1 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  | 000 | 5855,9 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  | 000 | 827,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 0100000000 | 000 | 827,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 0120000000 | 000 | 827,9 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 0120010120 | 000 | 444,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 02 | 0120010120 | 100 | 444,4 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01 02 | 01200S0430 | 000 | 383,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 02 | 01200S0430 | 100 | 383,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  | 000 | 2226,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0100000000 | 000 | 2226,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0120000000 | 000 | 2226,2 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 0120010110 | 000 | 1549,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 04 | 0120010110 | 100 | 557,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 04 | 0120010110 | 200 | 928,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 04 | 0120010110 | 800 | 64,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 01 04 | 0120010110 | 850 | 64,4 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01 04 | 01200S0430 | 000 | 676,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 04 | 01200S0430 | 100 | 676,4 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  | 000 | 2801,8 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 303 | 01 13 | 9800000000 | 000 | 1,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера на функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 13 | 9850000000 | 000 | 1,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 303 | 01 13 | 9850060510 | 000 | 1,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 01 13 | 9850060510 | 540 | 1,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 01 13 | 9900000000 | 000 | 2800,8 |
| Расходы на выполнение других обязательств поселения | 303 | 01 13 | 9990000000 | 000 | 2800,8 |
| Прочие выплаты по обязательствам владения, использования и распоряжения имуществам | 303 | 01 13 | 9990014710 | 000 | 1512,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 13 | 9990014710 | 100 | 1442,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 13 | 9990014710 | 200 | 70,0 |
| Прочие выплаты за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 01 13 | 99900S0430 | 000 | 1288,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 13 | 99900S0430 | 100 | 1288,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  | 000 | 384,9 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  | 000 | 384,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации | 303 | 02 03 | 0100000000 | 000 | 384,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 0140000000 | 000 | 384,9 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 0140051180 | 000 | 384,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 02 03 | 0140051180 | 100 | 362,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 02 03 | 0140051180 | 200 | 22,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 303 | 03 00 |  | 000 | 891,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 303 | 03 10 |  | 000 | 891,4 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 03 10 | 0200000000 | 000 | 749,9 |
| Расходы на выполнение полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности | 303 | 03 10 | 0250000000 | 000 | 749,9 |
| Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 303 | 03 10 | 0250010850 | 000 | 447,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 03 10 | 0250010850 | 100 | 394,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 10 | 0250010850 | 200 | 53,3 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 303 | 03 10 | 02500S0430 | 000 | 302,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 03 10 | 02500S0430 | 100 | 302,5 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 0310 | 9900000000 | 000 | 141,5 |
| Резервные фонды | 303 | 0310 | 9910000000 | 000 | 141,5 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 0310 | 9910014100 | 000 | 141,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0310 | 9910014100 | 200 | 141,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  | 000 | 1687,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  | 000 | 1687,6 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджета муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 303 | 0409 | 7200000000 | 000 | 1300,0 |
| Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджета муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 303 | 0409 | 7220000000 | 000 | 1300,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах | 303 | 0409 | 72200S0260 | 000 | 1300,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0409 | 72200S0260 | 200 | 1300,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 9100000000 | 000 | 387,6 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 9120000000 | 000 | 387,6 |
| Расходы в рамках переданных полномочий на содержание, ремонт, реконструкцию и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 9120067270 | 000 | 387,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 09 | 9120067270 | 200 | 387,6 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  | 000 | 3062,8 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05 02 |  | 000 | 2667,8 |
| Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения | 303 | 0502 | 28000S0460 | 000 | 380,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 0502 | 28000S0460 | 200 | 380,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 05 02 | 9900000000 | 000 | 2287,8 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 05 02 | 9990000000 | 000 | 2287,8 |
| Расходы на коммунальное хозяйство | 303 | 05 02 | 9990060510 | 000 | 2287,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 02 | 9990060510 | 200 | 2287,8 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  | 000 | 395,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 9200000000 | 000 | 395,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 303 | 05 03 | 9290000000 | 000 | 395,0 |
| Расходы на благоустройство поселений | 303 | 05 03 | 9290018080 | 000 | 115,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 9290018080 | 200 | 115,0 |
| Расходы в рамках переданных полномочий для реализации муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Красногорский район Алтайского края" | 303 | 05 03 | 9290060990 | 000 | 280,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 9290060990 | 200 | 280,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  | 000 | 2481,9 |
| Культура | 303 | 08 01 |  | 000 | 2481,9 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 01 | 0200000000 | 000 | 2481,9 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 0220000000 | 000 | 2481,9 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 0220010530 | 000 | 786,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 01 | 0220010530 | 200 | 670,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 08 01 | 0220010530 | 850 | 116,6 |
| Расходы на обеспечение расчетов за уголь, природный газ, тепловую энергию, потребляемые муниципальными учреждениями | 303 | 08 01 | 02200S1190 | 000 | 1 695,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 01 | 02200S1190 | 200 | 1 695,3 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 303 | 10 00 |  | 000 | 24,6 |
| Пенсионное обеспечение | 303 | 10 01 |  | 000 | 24,6 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 10 01 | 9000000000 | 000 | 24,6 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 303 | 10 01 | 9040000000 | 000 | 24,6 |
| Доплаты к пенсиям | 303 | 10 01 | 9040016270 | 000 | 24,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 01 | 9040016270 | 300 | 24,6 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 |
|  | Утверждено  решением Совета депутатов  Быстрянского сельсовета  от 26.12.2024 № 8-РС |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| ИТОГО РАСХОДОВ | 00 00 | 14389,1 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 5855,9 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 827,9 |
| Функционирование Правительства Российской Феде-рации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 2226,2 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 2801,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 384,9 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 384,9 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 | 891,4 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 | 891,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 1687,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 1687,6 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 3062,8 |
| Коммунальное хозяйство | 05 02 | 2667,8 |
| Благоустройство | 05 03 | 395,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 2481,9 |
| Культура | 08 01 | 2481,9 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 | 24,6 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 | 24,6 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 |
|  | Утверждено  решением Совета депутатов  Быстрянского сельсовета  от 26.12.2024 № 8-РС |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края | 00 00 |  | 000 | 14389,1 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  | 000 | 5855,9 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  | 000 | 827,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 02 | 0100000000 | 000 | 827,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 0120000000 | 000 | 827,9 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 0120010120 | 000 | 444,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 0120010120 | 100 | 444,4 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01 02 | 01200S0430 | 000 | 383,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 01200S0430 | 100 | 383,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  | 000 | 2226,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 04 | 0100000000 | 000 | 2226,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 0120000000 | 000 | 2226,2 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 0120010110 | 000 | 1549,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 0120010110 | 100 | 557,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 0120010110 | 200 | 928,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 04 | 0120010110 | 800 | 64,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 04 | 0120010110 | 850 | 64,4 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01 04 | 01200S0430 | 000 | 676,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государ-ственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 01200S0430 | 100 | 676,4 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  | 000 | 2801,8 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 01 13 | 9800000000 | 000 | 1,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера на функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 13 | 9850000000 | 000 | 1,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01 13 | 9850060510 | 000 | 1,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 13 | 9850060510 | 540 | 1,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 01 13 | 9900000000 | 000 | 2800,8 |
| Расходы на выполнение других обязательств поселения | 01 13 | 9990000000 | 000 | 2800,8 |
| Прочие выплаты по обязательствам владения, использования и распоряжения имуществам | 01 13 | 9990014710 | 000 | 1512,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 13 | 9990014710 | 100 | 1442,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 9990014710 | 200 | 70,0 |
| Прочие выплаты за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 01 13 | 99900S0430 | 000 | 1288,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 13 | 99900S0430 | 100 | 1288,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  | 000 | 384,9 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  | 000 | 384,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации | 02 03 | 0100000000 | 000 | 384,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 0140000000 | 000 | 384,9 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 02 03 | 0140051180 | 000 | 384,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 03 | 0140051180 | 100 | 362,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 03 | 0140051180 | 200 | 22,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 |  | 000 | 891,4 |
| Защита населения и территории от чрезвы-чайных ситуаций природного и техноген-ного характера, пожарная безопасность | 03 10 |  | 000 | 891,4 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 03 10 | 0200000000 | 000 | 749,9 |
| Расходы на выполнение полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности | 03 10 | 0250000000 | 000 | 749,9 |
| Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 03 10 | 0250010850 | 000 | 447,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государ-ственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами | 03 10 | 0250010850 | 100 | 394,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 10 | 0250010850 | 200 | 53,3 |
| Расходы, производимые за счет частичной компенсации расходов по оплате труда работников муниципальных учреждений | 03 10 | 02500S0430 | 000 | 302,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государ-ственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управ-ления государственными внебюджетными фондами | 03 10 | 02500S0430 | 100 | 302,5 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 0310 | 9900000000 | 000 | 141,5 |
| Резервные фонды | 0310 | 9910000000 | 000 | 141,5 |
| Резервные фонды местных администраций | 0310 | 9910014100 | 000 | 141,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0310 | 9910014100 | 200 | 141,5 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  | 000 | 1687,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  | 000 | 1687,6 |
| Государственная программа Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджета муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 0409 | 7200000000 | 000 | 1300,0 |
| Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» государственной программы Алтайского края «Создание условий для устойчивого исполнения бюджета муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае» | 0409 | 7220000000 | 000 | 1300,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных обра-зований на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах | 0409 | 72200S0260 | 000 | 1300,0 |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 72200S0260 | 200 | 1995,3 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 9100000000 | 000 | 387,6 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 9120000000 | 000 | 387,6 |
| Расходы в рамках переданных полномочий на содержание, ремонт, реконструкцию и строительство автомобильных дорог, являю-щихся муниципальной собственностью | 04 09 | 9120067270 | 000 | 387,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 04 09 | 9120067270 | 200 | 387,6 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  | 000 | 3062,8 |
| Коммунальное хозяйство | 05 02 |  | 000 | 2667,8 |
| Расходы на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения | 0502 | 28000S0460 | 000 | 380,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0502 | 28000S0460 | 200 | 380,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 05 02 | 9900000000 | 000 | 2287,8 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 05 02 | 9990000000 | 000 | 2287,8 |
| Расходы на коммунальное хозяйство | 05 02 | 9990060510 | 000 | 2287,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 05 02 | 9990060510 | 200 | 2287,8 |
| Благоустройство | 05 03 |  | 000 | 395,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 9200000000 | 000 | 395,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 03 | 9290000000 | 000 | 395,0 |
| Расходы на благоустройство поселений | 05 03 | 9290018080 | 000 | 115,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 9290018080 | 200 | 115,0 |
| Расходы в рамках переданных полномочий для реализации муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Красногорский район Алтайского края" | 05 03 | 9290060990 | 000 | 280,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 9290060990 | 200 | 280,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  | 000 | 2481,9 |
| Культура | 08 01 |  | 000 | 2481,9 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 01 | 0200000000 | 000 | 2481,9 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 0220000000 | 000 | 2481,9 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 0220010530 | 000 | 786,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 01 | 0220010530 | 200 | 670,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 01 | 0220010530 | 850 | 116,6 |
| Расходы на обеспечение расчетов за уголь, природный газ, тепловую энергию, потребляемые муниципальными учреждениями | 08 01 | 02200S1190 | 000 | 1 695,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 01 | 02200S1190 | 200 | 1 695,3 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 |  | 000 | 24,6 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 |  | 000 | 24,6 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 10 01 | 9000000000 | 000 | 24,6 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 10 01 | 9040000000 | 000 | 24,6 |
| Доплаты к пенсиям | 10 01 | 9040016270 | 000 | 24,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 01 | 9040016270 | 300 | 24,6 |

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 38

с. Быстрянка

Об утверждении Порядка ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163 н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, районный Совет депутатов Быстрянского сельсовета РЕШИЛ:

1. Принять решение «Об утверждении Порядка ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края».

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 28.02.2013 года № 5 «Об утверждении Положения о ведении реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края» и от 01.08.2013 года № 36 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета от 28.02.2013 № 2-РС «Об утверждении Положения о ведении реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края»».

3. Направить указанное решение врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкой для подписания и обнародования в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Быстрянского сельсовета по бюджету, налогам, кредитной политике и экономическому развитию сельсовета.

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка ведения реестра объектов муниципальной

собственности муниципального образования сельское поселение

Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163 н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, районный Совет депутатов Быстрянского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края» (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 28.02.2013 года № 2-РС «Об утверждении Положения о ведении реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края» и от 01.08.2013 года № 16-РС «О внесении изменений в решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета от 28.02.2013 № 2-РС «Об утверждении Положения о ведении реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края»».

3. Обнародовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

« 26 » декабря 2024 года

№ 9-РС

Утвержден

решением Совета депутатов

Быстрянского сельсовета

Красногорского района

Алтайского края

от 26.12.2024 № 9-РС

Порядок

ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального

образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского

Алтайского края

I. Общие положения

1. Порядок ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества".

Порядок устанавливает правила ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края (далее - Реестр), в том числе состав подлежащего учету муниципального имущества и порядок его учета, состав сведений, подлежащих отражению в реестрах, а также порядок предоставления содержащейся в реестре информации о муниципальном имуществе, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения, возникающие при управлении и распоряжении муниципальным имуществом.

2. Объектом учета муниципального имущества (далее – объект учета) является следующее муниципальное имущество:

1) недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, строение, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые помещения (жилой дом, часть жилого дома; квартира, часть квартиры; комната. Комнатой признается часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире), нежилые помещения, машино-места, если границы таких помещений, частей зданий или сооружений описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке), и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам;

2) движимые вещи (в т.ч. транспортные средства и специальная техника с оборудованием, закрепленные за муниципальными предприятиями и учреждениями, а также включенные в состав имущества муниципальной казны муниципального образования Красногорский район Алтайского края), акции, доли (вклады) в уставном капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает 100 тысяч рублей, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями;

3) иное имущество (в т.ч. бездокументарные ценные бумаги), не относящиеся к недвижимым и движимым вещам.

Наличие объекта в Реестре свидетельствует об его принадлежности к муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края либо о наличии муниципальной доли в праве собственности.

3. Учет находящихся в муниципальной собственности природных ресурсов (объектов), драгоценных металлов и драгоценных камней, музейных предметов и музейных коллекций, а также средств местных бюджетов регулируется законодательством о природных ресурсах, драгоценных металлов и драгоценных камнях, Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации и бюджетным законодательством РФ.

4. Учет муниципального имущества, сведения об объектах и (или) о количестве объектов которого составляют государственную тайну, осуществляется муниципальным органом, в распоряжении которого находятся сведения, отнесенные в соответствии со статьей 9 Закона РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» к государственной тайне, самостоятельно.

5. Ведение Реестра осуществляет ведущий специалист централизованной бухгалтерии при комитете по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Красногорского района Алтайского края (далее – ведущий специалист).

Ведущий специалист обязан:

- обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра;

- обеспечивать соблюдение прав доступа к реестру и защиту государственной и коммерческой тайны;

- осуществлять информационно-справочное обслуживание, выдавать выписки из реестров.

Для осуществления возложенных функций ведущий специалист имеет право:

- запрашивать необходимую для ведения реестра информацию и документы от органов государственной власти и органов местного самоуправления, органов, осуществляющих государственную регистрацию и лицензирование, органов технической инвентаризации, других органов и лиц, обладающих необходимой информацией;

- контролировать достоверность информации об объектах муниципальной собственности.

6. Учет муниципального имущества в реестре сопровождается присвоением реестрового номера муниципального имущества (далее – реестровый номер), структура и правила формирования такого номера определяются самостоятельно.

7. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре, является выписка из реестра, содержащая номер и дату присвоения реестрового номера и иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в реестре на дату выдачи выписки из него (далее – выписка из реестра).

Образец выписки из реестра приведен в приложении к настоящему порядку.

8. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Реестр утверждается ежегодно постановлением Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края по состоянию на 1 января текущего года. На официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края на платформе «ГОСВЕБ» в разделе «Реестры муниципального имущества» не реже 1 раза в полгода до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, размещается актуализированный Реестр муниципального имущества.

9. Ведение реестра осуществляется путем внесения в соответствующие подразделы реестра сведений об объектах учета, собственником (владельцем) которых является муниципальное образование сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, и о лицах, обладающих правами на объект учета и сведениями о них, и уточнения изменившихся сведений о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве органу местного самоуправления, муниципальному бюджетному учреждению, муниципальному казенному учреждению, муниципальному автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, муниципальному казенному предприятию или иному юридическому либо физическому лицу, которому муниципальное имущество принадлежит на вещном праве или в силу закона (далее - правообладатель), или составляющем муниципальную казну муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, а также путем исключения из реестра соответствующих сведений об объекте учета при прекращении права собственности муниципального образования на него и (или) деятельности правообладателя.

10. Неотъемлемой частью реестра являются:

- документы, подтверждающие сведения, включаемые в реестр (далее – подтверждающие документы);

- иные документы, предусмотренные правовыми актами органов местного самоуправления.

11. Реестр хранится и обрабатывается в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

В случае если реестр ведется на электронном носителе, реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

Сведения, содержащиеся в реестре, хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

II. Состав сведений, подлежащих отражению в реестре

12. Реестр состоит из 3 разделов. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе, в раздел 2 вносятся сведения о движимом и об ином имуществе, в раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем. Разделы состоят из подразделов, в каждый из которых вносятся сведения соответственно о видах недвижимого, движимого и иного имущества и лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них. В разделы 1, 2, 3 сведения вносятся с приложением подтверждающих документов.

13. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе.

В подраздел 1.1 раздела 1 вносятся сведения о земельных участках, в том числе:  
 - наименование земельного участка;

- адрес (местоположение) земельного участка (с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее -ОКТМО);

- кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);

- сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее – сведения о правообладателе);

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;

- сведения о стоимости земельного участка;

- сведения о произведенном улучшении земельного участка;

- сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридического лица), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее – сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.2 раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;

- наименование объекта учета;

- назначение объекта учета;

- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

- кадастровый номер объекта (с датой присвоения);

- сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объекта учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);

- инвентарный номер объекта учета;

- сведения о стоимости объекта учета;

- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;

- наименование объекта учета;

- назначение объекта учета;

- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

- кадастровый номер объекта (с датой присвоения);

- сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объекта учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);

- инвентарный номер объекта учета;

- сведения о стоимости объекта учета;

- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.4 раздела 1 реестра вносятся сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания, в том числе:

- вид объекта учета;

- наименование объекта учета;

- назначение объекта учета;

- порт (место) регистрации и (или) место (аэродром) базирования (с указанием кода ОКТМО);

- регистрационный номер (с датой присвоения);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объекта учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об основных характеристиках судна, в том числе: год и место постройки судна, инвентарный номер, серийный (заводской) номер, идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов);

- сведения о стоимости судна;

- сведения произведенных ремонте, модернизации судна;

- сведения об установленных в отношении судна ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

- сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

- сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В раздел 2.2 раздела 2 вносятся сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

- доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.3 раздела 2 вносятся сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- наименование движимого имущества (иного имущества);

- сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;

- сведения о правообладателе;

- сведения о стоимости;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.4 раздела 2 вносятся сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе:

- размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

- сведения о стоимости доли;

- сведения об участниках общей долевой собственности, включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО);

- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов – оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии);

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

- сведения о правообладателях;

- реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;

- реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;

- иные сведения (при необходимости).

14. Сведения об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество или сведения о нем, не вносятся в разделы в случае их отсутствия, за исключением сведений о стоимости имущества, которые имеются у правообладателя.

Ведение учета объекта учета без указания стоимостной оценки не допускается.

III. Порядок учета муниципального имущества

15. Правообладатель для внесения в реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством РФ, обязан в 7-дневный срок со дня возникновения соответствующего права на объект учета направить ведущему специалисту заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

16. В отношении муниципального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона и не учтенного в реестре, правообладатель обязан в 7-дневный срок со дня выявления такого имущества или получения документа, подтверждающего рассекречивание сведений о нем, направить заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

Основанием для внесения объекта в Реестр являются:

1) государственная регистрация права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

2) акты государственных органов и органов местного самоуправления, предусмотренные действующим законодательством в качестве основания возникновения гражданских прав и обязанностей;

3) решение суда;

4) договоры и иные сделки, предусмотренные законом;

5) договоры и иные сделки, не предусмотренные законом, но не противоречащие ему.

17. При изменении сведений об объекте учета или о лицах, обладающих правами на объект учета либо сведениями о нем, правообладатель для внесения в реестр новых сведений об объекте учета либо о соответствующем лице обязан в 7-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменений сведений, или окончания срока представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленного в соответствии с законодательством РФ (при изменении стоимости объекта учета), направить в комитет по экономике заявление об изменении сведений об объекте учета с одновременным направлением документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице.

Если изменения касаются сведений о нескольких объектах учета, то правообладатель направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

18. В случае, если право муниципальной собственности на имущество прекращено, лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, для исключения из реестра сведений об имуществе обязано в 7-дневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права направить ведущему специалисту заявление об исключении из реестра сведений о таком имуществе с одновременным направлением документов, подтверждающих прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права.

Если прекращение права муниципальной собственности на имущество влечет исключение сведений в отношении других объектов учета, то лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

Основанием для исключения объекта из Реестра являются:

1) акты государственных органов и органов местного самоуправления, которые предусмотрены действующим законодательством в качестве основания прекращения гражданских прав и обязанностей;

2) государственная регистрация перехода права на недвижимое имущество и сделок с ним (прекращение права);

3) решение суда;

4) постановление, распоряжение Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района;

5) письменное заявление правообладателя о списании движимого имущества (кроме транспортных средств), переданного ему на праве хозяйственного ведения, износ которого составляет 100%.

19. В случае засекречивания сведений об учтенном в реестре объекте учета и (или) лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, правообладатель не позднее дня, следующего за днем получения документа, подтверждающего их засекречивание, вправе направить в комитет по экономике обращение об исключении из реестра засекреченных сведений с указанием в нем реестрового номера объекта учета, наименований засекреченных в них сведений и реквизитов документов, подтверждающих засекречивание этих сведений.

Ведущий специалист не позднее дня, следующего за днем получения обращения об исключении из реестра засекреченных сведений, обязан исключить из реестра все засекреченные сведения об учтенном в нем муниципальном имуществе, а также сведения о лицах, обладающих правами на это имущество и (или) сведениями о нем, документы, подтверждающие эти сведения.

20. Сведения об объекте учета, заявления и документы, указанные в пунктах 15-18 настоящего порядка, направляются ведущему специалисту правообладателем или лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве, на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченным должностным лицом правообладателя.

21. В случае ликвидации (упразднения) являющегося правообладателем юридического лица формирование и подписание заявления об изменениях сведений и (или) заявления об исключении из реестра, а также исключение всех сведений об объекте учета из реестра осуществляются ведущим специалистом в 7-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если юридическое лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства или в случае признания такого юридического лица фактически прекратившим свою деятельность и его исключения из ЕГРЮЛ.

22. Ведущий специалист в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязан провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности;

в) о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях:

- установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

- документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным настоящим порядком, законодательством РФ и правовыми актами Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

В случае принятия ведущим специалистом решения, предусмотренного подпунктом «в» настоящего пункта, уполномоченный орган направляет правообладателю требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе.

23. В случае выявления имущества, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество находится в муниципальной собственности, либо выявлено имущество, не находящееся в муниципальной собственности, которое учтено в реестре, ведущий специалист в 7-дневный срок:

- вносит в реестр сведения об объекте учета, в том числе о правообладателях (при наличии);

- направляет правообладателю (при наличии сведений о нем) требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения об объекте учета и (или) заявление об изменении сведений либо об их исключении из реестра в уполномоченный орган (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в реестре сведения).

24. Внесение сведений в реестр о возникновении права муниципальной собственности на имущество и о принятии его в муниципальную казну, а также внесение изменений в сведения о таком имуществе и (или) о лицах, обладающих сведениями о нем, в том числе о прекращении права хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона на объект учета, принадлежавший правообладателю, осуществляется ведущим специалистом в порядке, установленном пунктами 15-23 настоящего порядка.

25. Порядок принятия решений, предусмотренным настоящим порядком, и сроки рассмотрения документов, если иное не предусмотрено настоящим порядком, определяются ведущим специалистом.

26. Заявления, обращение и требования, предусмотренные настоящим порядком, направляются в порядке и по формам, определенным ведущим специалистом самостоятельно.

IV. Предоставление информации из реестра

27. Выписка из реестра, уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета предоставляются заинтересованным лицам с помощью почтовой связи либо в электронном виде, в том числе посредством электронной почты, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных муниципальных услуг (функций)», а также региональных порталов и муниципальных услуг, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ, законами и иными нормативными актами субъекта РФ и правовыми актами органов местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

Ведущий специалист предоставляет документы, указанные в настоящем пункте безвозмездно.

28. Форма уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета определяются ведущим специалистом самостоятельно.

Выписка из реестра и уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета выдаются в единственном экземпляре.

29. Ведущий специалист в соответствии с законодательством РФ предоставляет безвозмездно информацию о муниципальном имуществе из реестра в виде выписок из реестра, а также уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета органам государственной власти РФ, Генеральной прокуратуре РФ, Председателю Счетной палаты РФ, его заместителям, аудиторам Счетной палаты РФ и государственным внебюджетным фондам, правоохранительным органам, судам, судебным приставам-исполнителям по находящимся в производстве уголовным, гражданским и административным делам, а также иным определенным федеральными законами и правовыми актами органов местного самоуправления органам, организациям и правообладателям в отношении принадлежащего им муниципального имущества.

|  |
| --- |
| Приложение  к порядку ведения реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края  от 26.12.2024 № 9-РС |

ВЫПИСКА

из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края об объекте учета муниципального имущества

на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ведущий специалист централизованной бухгалтерии при комитете по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Красногорского района Алтайского края, уполномоченная на ведение реестра муниципального имущества муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

1. Сведения об объекте муниципального имущества

Вид и наименование объекта учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер |  |  | Дата  присвоения |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование сведений | Значение сведений |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование изменения | Значение сведений | Дата изменения |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

………………………………………………………………………………………….

ОТМЕТКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НАСТОЯЩЕЙ ВЫПИСКЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ответственный  исполнитель: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 39

с. Быстрянка

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края |

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета, Совет депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края РЕШИЛ:

1. Принять решение «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края».

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 21.04.2022 года № 13 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края».

3. Направить указанное решение врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкой для подписания и обнародования в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Быстрянского сельсовета по бюджету, налогам, кредитной политике и экономическому развитию сельсовета.

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета,

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 21.04.2022 года № 2-РС «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края».
3. Обнародовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

« 26 » декабря 2024 года

№ 10-РС

Приложение

к решению Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 26.12.2024 № 10-РС

**Положение**

**о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края**

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет правовые основы функционирования бюджетной системы муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края (далее по тексту – сельсовет), правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, регулирует отношения, возникающие в процессе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, финансового контроля за его исполнением, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга Быстрянского сельсовета, а также определяет основы межбюджетных отношений в Быстрянском сельсовете.

**Статья 1. Бюджетное законодательство Быстрянского сельсовета**

1. Бюджетное законодательство сельсовета состоит из настоящего Положения, принятых в соответствии с ним решений об утверждении бюджета муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет на очередной финансовый год (далее по тексту – бюджет сельского поселения), иных муниципальных правовых актов сельсовета, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. В случае несоответствия положений муниципальных правовых актов сельсовета, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям настоящего Положения применяется настоящее Положение.

**Статья 2. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регулирует следующие правоотношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов, осуществления расходов бюджета поселения, муниципальных заимствований Быстрянского сельсовета, регулирования муниципального долга Быстрянского сельсовета;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности;

3) отношения, возникающие между органами местного самоуправления муниципальных образований при межбюджетном регулировании.

**Статья 3. Структура бюджетной системы Быстрянского сельсовета**

Бюджетная система Быстрянского сельсовета состоит из бюджетов следующих уровней:

1. Бюджет сельского поселения

**Статья 4. Органы, уполномоченные в сфере бюджетного процесса**

1. Органом, ответственным за составление и исполнение бюджета поселения является ведущий специалист комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края (далее – уполномоченный орган).

Уполномоченный орган осуществляет свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края.

2. Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края:

1) обеспечивает составление проекта бюджета и представляет его главе сельсовета для направления в контрольно-счетную комиссию муниципального образования Красногорский район Алтайского края и внесения на рассмотрение Совету депутатов Быстрянского сельсовета;

2) обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, утверждает отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, представляет главе сельсовета отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, для направления в контрольно-счетную комиссию муниципального образования Красногорский район Алтайского края и внесения на рассмотрение в Совет депутатов Быстрянского сельсовета;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации Алтайского края и муниципальными правовыми актами муниципального образо-вания сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края.

**Статья 5. Порядок предоставления муниципальных гарантий Быстрянского сельсовета**

1. Решение о предоставлении муниципальной гарантии Быстрянского сельсовета принимается в форме муниципального правового акта Администрации Быстрянского сельсовета.

2. В муниципальном правовом акте Администрации Быстрянского сельсовета о предоставлении муниципальной гарантии Быстрянского сельсовета должны быть указаны:

1) лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия Быстрянского сельсовета;

2) предел обязательств по муниципальной гарантии Быстрянского сельсовета;

3) основные условия муниципальной гарантии Быстрянского сельсовета в соответствии с Бюджетным законодательством РФ, Алтайского края и Быстрянского сельсовета.

4) наименование гаранта (Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта; обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия; объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии; определение гарантийного случая; наименование принципала; безотзывность гарантии или условия ее отзыва; основания для выдачи гарантии; вступление в силу (дата выдачи) гарантии; срок действия гарантии; порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии; порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией; наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по государственной или муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс); иные условия гарантии, а также сведения, определенные бюджетным Кодексом, правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

3. Предоставление муниципальной гарантии Быстрянского сельсовета, а также заключение договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, осуществляется после представления лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, в уполномоченный орган документов согласно перечню, устанавливаемому указанным органом.

4. Уполномоченный орган осуществляет:

1) составление и утверждение перечня документов, предоставляемых лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, необходимых для принятия решения о предоставлении гарантии Быстрянского сельсовета.

2) проверку лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, на соответствие условиям предоставления гарантии, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) анализ финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия;

4) подготовку проекта решения о предоставлении муниципальной гарантии;

5) учет предоставленных гарантий;

6) учет исполнения лицом, в обеспечение обязательств которого предоставлена муниципальная гарантия, своих обязательств;

7) иные действия, связанные с предоставлением муниципальных гарантий.

5. Администрация Быстрянского сельсовета на основании решения о предоставлении муниципальной гарантии от имени Быстрянского сельсовета заключает договоры, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и выдает муниципальную гарантию.

6. С целью обеспечения обязательств юридических лиц, осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Быстрянского сельсовета, муниципальные гарантии Быстрянского сельсовета предоставляются на конкурсной основе в случае, когда общий объем заявок на получение муниципальных гарантий превышает верхний предел обязательств по муниципальным гарантиям Быстрянского сельсовета, установленный решением о бюджете поселения. Порядок проведения конкурсного отбора устанавливается Администрацией Быстрянского сельсовета.

Статья 6. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Быстрянского сельсовета в форме капитальных вложений предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств бюджетов всех уровней, целевыми, ведомственными программами, муниципальными правовыми актами Администрации Быстрянского сельсовета.

2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств бюджета поселения осуществляются в соответствии с долгосрочным инвестиционным планом Быстрянского сельсовета.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, включенные в перечень объектов, финансируемых за счет средств федерального бюджета, адресную инвестиционную программу, отражаются в решении о бюджете по приоритетным направлениям и включаются в состав сводной бюджетной росписи бюджета поселения.

**Статья 7. Дорожный фонд** Быстрянского **сельсовета.**

**1. Дорожный фонд** Быстрянского **сельсовета – часть средств бюджета поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог** общего пользования **местного значения, а так же капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.**

**2. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда** Быстрянского **сельсовета утверждается решением о бюджете поселения в размере не менее прогнозируемого объёма доходов от:**

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением представительного органа муниципального образования, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

**3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда** Быстрянского **сельсовета устанавливается решением Совета депутатов** Быстрянского **сельсовета**

**Статья 8. Участники бюджетного процесса в** Быстрянском **сельсовете**

1. Участниками бюджетного процесса в Быстрянского сельсовете являются:

1) глава Быстрянского сельсовета;

2) **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета**;

3) Администрация Быстрянского сельсовета;

4) контрольно-счетная комиссия муниципального образования Красногорский район Алтайского края

5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

8) получатели бюджетных средств;

**2.** Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса реализуются в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Положением.

Статья 9. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета сельского поселения

1. Межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения предоставляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов определяются нормативными актами Российской Федерации, Алтайского края, и Быстрянского сельсовета.

3. Решением о бюджете сельского поселения могут быть предусмотрены иные межбюджетные трансферты. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов устанавливается муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования Быстрянский сельсовет.

Статья 10. Бюджетный период бюджета сельского поселения Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края

1. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год).

**Статья 11. Состав решения о бюджете сельского поселения**

1. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные настоящим Кодексом, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований (кроме законов (решений) о бюджете).

2. Решением о бюджете поселения утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения, в случаях предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного Кодекса РФ ;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса РФ;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год , а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно бюджетным Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

4) ведомственная структура расходов на очередной финансовый год;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов в очередном финансовом году;

7) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга и муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

9) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;

10) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год.

11) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году.

**Статья 12. Документы и материалы, представляемые в Совет депутатов Быстрянского сельсовета одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения**

Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения в **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета** представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год;

утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом);

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

иные документы и материалы.

В случае утверждения законом (решением) о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту закона (решения) о бюджете представляются паспорта государственных (муниципальных) программ (проекты изменений в указанные паспорта).

**Статья 13. Внесение проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет депутатов Быстрянского сельсовета.**

1. Глава Быстрянского сельсовета вносит в **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета** проект решения о бюджете поселения не позднее 15 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в статьях 10 и 11 настоящего Положения.
2. Глава Быстрянского сельсовета в срок, указанный в части 1 настоящей статьи, направляет проект решения о бюджете поселения с документами и материалами, указанными в статьях 10 и 11 настоящего Положения, в контрольно-счетную комиссию Красногорского района Алтайского края для подготовки экспертного заключения.

**Статья 14. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения Советом депутатов Быстрянского сельсовета.**

1. Совет депутатов Быстрянского сельсовета рассматривает проект решения о бюджете поселения.

2. Ответственными за рассмотрение проекта решения о бюджете поселения является постоянная комиссия **Совета депутатов** Быстрянского **сельсовета по бюджету и вопросам местного самоуправления** (далее комиссия по бюджету).

3. На основании заключения **контрольно-счетной комиссии Красногорского района,** председатель Совета депутатов Быстрянского сельсовета принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения, а также представленных одновременно с ними документов и материалов, либо о возврате их главе сельсовета Быстрянского сельсовета на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и настоящему Положению.

4. Доработанный проект решения о бюджете поселения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета** в течение 5 дней со дня возврата.

5. Окончательный проект решения о бюджете поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, направляется главой сельсовета Быстрянского сельсовета в комиссию по бюджету для подготовки заключения, для внесения предложений.

6. До принятия проекта решения о бюджете поселения Администрация Быстрянского сельсовета вправе вносить в него изменения, в том числе по результатам обсуждения на комиссии по бюджету.

7. Рассмотрение на сессии Совета депутатов Быстрянского сельсовета и принятие проекта Решения о бюджете поселения на очередной финансовый год осуществляется в порядке, установленном [Регламентом](consultantplus://offline/ref=55C95B4431C590CFC0BD2CB5D9BA79E652E65F9A20DCC7B5726E72E4C28EE13308c3J) Совета депутатов Быстрянского сельсовета.

8. Решением о бюджете поселения утверждаются основные характеристики в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 15. Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год**

1. По проекту решения о бюджете сельского поселения проводятся публичные слушания, в порядке установленном соответствующим положением

2. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта решения о бюджете сельского поселения. Рекомендации от участников публичных слушаний направляются для рассмотрения в комиссию по бюджету.

**Статья 16. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения в текущем финансовом году**

1. Администрация Быстрянского сельсовета разрабатывает проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения, на текущий финансовый год по вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете сельского поселения.

2. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденного решением о бюджете сельского поселения общего объема доходов, направляются уполномоченным органом без внесения изменений в решение о бюджете поселения на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете сельского поселения на их исполнение в текущем финансовом году.

3. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в части 2 настоящей статьи, либо в случае снижения (роста) ожидаемых поступлений в бюджет сельского поселения, которое может привести к изменению финансирования по сравнению с утвержденным более чем на 10 процентов годовых назначений, глава Быстрянского сельсовета вносит в **Совет депутатов Быстрян**ского **сельсовета** проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения со следующими документами и материалами:

1) отчетом об исполнении бюджета поселения за период текущего финансового года, предшествующий месяцу, в течение которого вносится указанный проект Решения;

2) пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год.

4. **Совет депутатов Быстрян**ского **сельсовета** рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения во внеочередном порядке в течение 15 рабочих дней со дня его внесения в **Совет депутатов Быстрянского сельсовета**.

**Статья 17. Основы исполнения бюджета сельского поселения**

1. Исполнение бюджета сельского поселения организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств бюджета поселения сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств бюджета сельского поселения.

**Статья 18. Отчетность об исполнении бюджета поселения**

1. Отчеты об исполнении бюджета сельского поселения готовит уполномоченный орган.

2. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается муниципальным правовым актом Администрации Быстрянского сельсовета и направляется в **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета и** контрольно-счетную комиссию Красногорского района для сведения.

3. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, направляемый в **Совет депутатов Быстрн**ского **сельсовета и** контрольно-счетную комиссию **Красногорского района**, должен содержать информацию:

1) об исполнении бюджета поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

2) о предоставлении межбюджетных трансфертов в разрезе муниципальных образований;

4. Одновременно с ежеквартальными отчетами об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года представляется следующая информация:

1) о расходовании резервного фонда;

2) об объеме и структуре муниципального долга Быстрянского сельсовета;

3) о предоставленных муниципальных гарантиях Быстрянского сельсовета.

**Статья 19. Порядок проведения внешней проверки годовых отчетов об исполнении бюджета сельского поселения**

1. Администрация Быстрянского сельсовета не позднее 1 апреля текущего года представляет отчеты об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год в контрольно-счетную комиссию Красногорского района Алтайского края для подготовки заключений.

2. Подготовка заключений проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счетная комиссия Красногорского района Алтайского края готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется контрольно-счетной комиссией Красногорского района Алтайского края в **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета** с одновременным направлением в Администрацию Быстрянского сельсовета.

**Статья 20. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения**

1. Глава Быстрянского сельсовета не позднее 1 мая текущего года, вносит в **Совет депутатов Быстрян**ского **сельсовета** отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год глава Быстрянского сельсовета вносит в **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета** проект решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

3. Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения муниципального образования Быстрянский сельсовет за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

4. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год представляются:

1) отчет об использовании резервного фонда;

2) отчет о состоянии муниципального долга Быстрянского сельсовета на начало и конец отчетного финансового года;

3) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований.

5. По отчету об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год обнародуется в сети интернет и направляется в **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета**. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

6. Совет депутатов Быстрянского сельсовета рассматривает проект Решения об исполнении бюджета сельского поселения в течение одного месяца после получения заключения контрольно-счетной комиссии Быстрянского района по итогам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, проведенной в соответствии со статьей 18 настоящего Положения.

7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения **Совет депутатов** Быстрянского **сельсовета** принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения.

В случае отклонения **Советом депутатов** Быстрянского **сельсовета** решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Статья 21. Муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной комиссией Красногорского района Алтайского края. При осуществлении муниципального финансового контроля контрольно-счетная комиссия Красногорского района Алтайского края реализует свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края и решениями Совета депутатов Быстрянского сельсовета.

Совет депутатов Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 40

с. Быстрянка

О внесении изменений в Положение о порядке назначения, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, и лицам, замещавшим выборную должность главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов сельсовета от 19.06.2018 № 28

В соответствии с Федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 23.05.2016 № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», законом Алтайского края от 28.10.2005 № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 26.11.2015 № 478 «О порядке назначения, индексации и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии», статьёй 24 Устава муниципального образования Красногорский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять решение «О внесении изменений в Положение о порядке назначения, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, и лицам, замещавшим выборную должность главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов сельсовета от 19.06.2018 № 28».

2. Направить указанное решение врио.главы сельсовета Зяблицкой С.В. для подписания и обнародования в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету, налогам, кредитной политике и экономическому развитию сельсовета Кабакова А.А..

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

Совет депутатов Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение о порядке назначения, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, и лицам, замещавшим выборную должность главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов сельсовета от 19.06.2018 № 28

В соответствии с Федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 23.05.2016 № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», законом Алтайского края от 28.10.2005 № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 26.11.2015 № 478 «О порядке назначения, индексации и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии», статьёй 24 Устава муниципального образования Красногорский район Алтайского края,

1. Внести в Положение о порядке назначения, выплаты и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, и лицам, замещавшим выборную должность главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов сельсовета от 19.06.2018 № 28 следующие изменения:

1.1. пункт 2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с Федеральным законом от 23.05.2016 №143-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан» установить стаж муниципальной службы лицам, замещавшим должности муниципальной службы:

- до 2017 года – 15 лет;

- 2017 год – 15 лет 6 месяцев;

- 2018 год – 16 лет;

- 2019 год – 16 лет 6 месяцев;

- 2020 год – 17 лет;

- 2021 год – 17 лет 6 месяцев;

- 2022 год – 18 лет;

- 2023 год – 18 лет 6 месяцев;

- 2024 год – 19 лет;

- 2025 год – 19 лет 6 месяцев

- после 2026 года - 20 лет.»;

1.2. пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в зависимости от группы должностей в следующих размерах:

- высшие должности– 1650,00 рублей;

- главные и ведущие должности – 1450,00 рублей;

- старшие и младшие должности – 1250,00 рублей.»;

1.3. пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать для высших должностей 0,9 должностного оклада, для главных, ведущих, старших и младших должностей 1.6 должностного оклада по замещавшейся должности муниципальной службы (с учетом районного коэффициента, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации).»;

1.4. в пункте 3.2. слова «в размере 0,8» заменить словами «в размере 0,7»;

1.5. пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Минимальный размер ежемесячной доплаты к пенсии устанавливается в размере – 1650,00 рублей.»;

1.6. пункт 5.8. изложить в следующей редакции:

«5.8. Пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к пенсии, установленная в соответствии с пунктами 2.6 и 3.3 настоящего Положения, подлежит индексации при увеличении должностного оклада муниципального служащего по соответствующей должности на индекс повышения должностных окладов и денежного вознаграждения».

2. Настоящее решение обнародовать в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

« 26 » декабря 2024 года

№ 11 - РС

# 

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 41

с. Быстрянка

О внесении изменений в Положение о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского от 29.07.2016 № 15

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 04.10.2024 № 64-ЗС «О внесении изменения в статью 2 закона Алтайского края «О старостах сельских населенных пунктов Алтайского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, Совет депутатов Быстрянского сельсовета РЕШИЛ:

1. Принять решение «О внесении изменений в Положение о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского от 29.07.2016 № 15».

2. Направить указанное решение врио.главы сельсовета Зяблицкой С.В для подписания и обнародования в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по социальной, правовой, молодежной политике и местному самоуправлению.

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЫСТРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского от 29.07.2016 № 15

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 04.10.2024 № 64-ЗС «О внесении изменения в статью 2 закона Алтайского края «О старостах сельских населенных пунктов Алтайского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края,

1.Внести в Положение о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, утвержденное решением Совета депутатов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского от 29.07.2016 № 15, следующие изменения:

1.1.Пункт 1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1. Староста назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть установлено, что в сходе граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты могут принимать участие граждане российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

Староста назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

Старостой не может быть назначено лицо:

1. замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;
2. признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3)имеющее непогашенную или неснятую судимость».

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Красногорского района Алтайского края в разделе «Сельские поселения».

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

26 » декабря 2024 года

№ 12-РС

Совет депутатов Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 42

с. Быстрянка

**Об одобрении проекта дополнительного соглашения № 1 к** соглашению № 2 от 01 декабря 2023 года о передаче Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края осуществления части полномочий Администрации Красногорского района Алтайского края

# В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 2014 года № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 июня 2014 г. N 165-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красногорский район Алтайского края, Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, решением районного Совета народных депутатов от 24.12.2024 № 50 «**Об утверждении объема межбюджетных трансфертов на 2025 год для надлежащего исполнения переданной части полномочий по решению вопросов местного значения Администрации Красногорского района Алтайского края Администрациям Березовского, Быстрянского, Красногорского, Новозыковского, Новоталовского, Соусканихинского, Усть-Ишинского и Усть-Кажинского сельсоветов в границах муниципального образования Красногорский район Алтайского края**», Совет депутатов Быстрянского сельсовета **РЕШИЛ:**

1. Принять решение «Об одобрении проекта дополнительного соглашения № 1 к соглашению № 2 от 01 декабря 2023 года о передаче Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края осуществления части полномочий Администрации Красногорского района Алтайского края»(прилагается).

2. Направить указанное решение врио.главы сельсовета Зяблицкой С.В. для подписания и обнародования в установленном порядке.

Председатель Совета депутатов сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Верченко

Совет депутатов Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

РЕШЕНИЕ

**Об одобрении проекта дополнительного соглашения № 1 к** соглашению № 2

от 01 декабря 2023 года о передаче Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края осуществления части полномочий Администрации Красногорского района Алтайского края

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 2014 года № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 июня 2014 г. N 165-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красногорский район Алтайского края, Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, решением районного Совета народных депутатов от 24.12.2024 № 50 «**Об утверждении объема межбюджетных трансфертов на 2025 год для надлежащего исполнения переданной части полномочий по решению вопросов местного значения Администрации Красногорского района Алтайского края Администрациям Березовского, Быстрянского, Красногорского, Новозыковского, Новоталовского, Соусканихинского, Усть-Ишинского и Усть-Кажинского сельсоветов в границах муниципального образования Красногорский район Алтайского края»,**

1. Принять решение «Об одобрении проекта дополнительного соглашения № 1 к соглашению № 2 от 01 декабря 2023 года о передаче Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края осуществления части полномочий Администрации Красногорского района Алтайского края»(прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Обнародовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

« 26 » декабря 2024 года

№ 13-РС Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Быстрянского сельсовета

от 26.12.2024 № 13-РС

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к соглашению № 2 от 01 декабря 2023 года

о передаче Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края осуществления части полномочий Администрации Красногорского района Алтайского края

26 декабря 2024 года с. Красногорское

Администрация Красногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы района Вожакова Андрея Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице врио.главы сельсовета Зяблицкой Светланы Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 2014 года № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 июня 2014 г. № 165-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красногорский район Алтайского края, Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, решением районного Совета народных депутатов от 24 декабря 2024 года № 50 «**Об утверждении объема межбюджетных трансфертов на 2025 год для надлежащего исполнения переданной части полномочий по решению вопросов местного значения Администрации Красногорского района Алтайского края Администрациям Березовского, Быстрянского, Красногорского, Новозыковского, Новоталовского, Соусканихинского, Усть-Ишинского и Усть-Кажинского сельсоветов в границах муниципального образования Красногорский район Алтайского края**» и заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в соглашение № 2 от 01 декабря 2023 года о передаче Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края осуществления части полномочий Администрации Красногорского района Алтайского края следующие изменения:

1.1. Абзац 1. пункта 3.1. раздела 3 «ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕДАННОЙ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ» изложить в следующей редакции:

- «3.1. Финансовое обеспечение полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления бюджету муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Красногорский район Алтайского края на 2025 год в размере 5587900 (пять миллионов пятьсот восемьдесят семь тысяч девятьсот) рублей.».

2. Остальные условия соглашения № 2 от 01 декабря 2023 года о передаче Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края осуществления части полномочий Администрации Красногорского района Алтайского края незатронутые настоящим дополнительным соглашением остаются неизменными.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Красногорского района Алтайского края  659500, Алтайский край,  Красногорский район,  с.Красногорское, ул.Советская, д.91,  ИНН 2250000913  КПП 225001001  Получатель : УФК по Алтайскому краю (Администрация Красногорского района Алтайского края л/с 04173015730)  Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г. Барнаул  БИК:010173001  р/с: 03100643000000011700  ЕКС: 40102810045370000009  Глава района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л. Вожаков  М.П. | Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края  Адрес: 659511, Алтайский край, Красногорский район, с.Быстрянка,  ул. Победы, д.19  ОГРН 1022201946799  ИНН 2250001113  КПП 225001001  ОКТМО 01619407  ОКПО 04086091  Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района (Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района,  л/с 03173016030)  р/с 03231643016194071700  ЕКС 40102810045370000009  БИК 010173001  ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г.Барнаул  Врио.главы сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Зяблицкая  М.П. |

**Постановления Администрации Быстрянского сельсовета**

**Красногорского района Алтайского края**

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.12.2024 № 57

с. Быстрянка

О совершении нотариальных действий

В соответствии с Федеральным законом № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минюста Российской Федерации от 27.12.2007 № 256 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов», Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Принять полномочия по совершению нотариальных действий, предусмотренных статьей 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

2. Определить здание Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края по адресу: Алтайский край, Красногорский район, село Быстрянка, улица Победы, д. 19 местом совершения нотариальных действий уполномоченными должностными лицами Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3. Назначить уполномоченных на совершение нотариальных действий временно исполняющую обязанности главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края Зяблицкую Светлану Владимировну и заместителя главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края Суртаеву Галину Алексеевну.

4. Заместителю главы Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края Суртаевой Г.А. обеспечить ведение документации по совершению нотариальных действий, взимание государственной пошлины и нотариального тарифа в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Контроль по совершению нотариальных действий на территории сельсовета оставляю за собой.

6. Направить копию настоящего постановления, образцы подписей временно исполняющей обязанности главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края Зяблицкой С.В. и заместителя главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края Суртаевой Г.А. и образец печати Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края в Алтайскую краевую нотариальную палату, Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю и Управление федеральной регистрационной службы по Алтайскому краю (приложение № 1).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление Администрации Быстрянского сельсовета от 17.02.2022 года № 3 «О совершении нотариальных действий» считать утратившими силу.

8. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 4 23

Приложение 1

к постановлению Администрации

Быстрянского сельсовета Красногорского

района Алтайского края

от 13.12.2024 № 57

Образец подписи временно исполняющей обязанности главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края Зяблицкой Светланы Владимировны, уполномоченного на совершение нотариальных действий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образец подписи заместителя главы Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края Суртаевой Галины Алексеевны, уполномоченной на совершение нотариальных действий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оттиск печати органа местного самоуправления, используемой для совершения нотариальных действий

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.12.2024 № 58

с. Быстрянка

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 год (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края от 15.12.2023 № 62 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2024 год»

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В.Зяблицкая

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено:  Постановлением Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края  от 13.12.2024 г. № 58 |

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального

образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края на 2025 од

Раздел 1. Анализ текущего состояния муниципального

контроля в сфере благоустройства

1.1. С принятием Федерального закона от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

До принятия Федерального закона № 170-ФЗ контроль в сфере благоустройства не осуществлялся на системной основе в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Контроль за соблюдением Правил благоустройства осуществлялся исключительно в соответствии с законодательством об административных правонарушениях на предмет выявления признаков административных правонарушений в сфере благоустройства.

1.2. Профилактическая деятельность в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» муниципальным образованием Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края (далее также – Администрация или контрольный орган) на системной основе не осуществлялась.

1.3. В рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства осуществляется выявление и предупреждение правонарушений в области благоустройства на территории муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края.

Раздел 2. Цели и задачи программы

### 2.1. Целями профилактической работы являются:

### - стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- доведение обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований в сфере благоустройства;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение таких причин;

- повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3)объявление предостережения;

4)профилактический визит.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и форма проведения мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию | Способ реализации |
| 1. | Информирование.  Размещение на официальном сайте Администрации Красногорского района в сети «Интернет» правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля. | в течение года (по мере необходимости) | Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтай-ского края,  должностное лицо, уполно-моченное  на осущест-вление муници-пального контроля в сфере благо-устройства в соответствии с должностной инструкцией | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте |
| Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | в течение года (по мере необходимости) | Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края,  должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с должностной инструкцией |
| 2. | Объявление предостережения.  Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | в течение года (по мере необходимости) | Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края,  должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с должностной инструкцией | посредством выдачи лично или почтовым отправлением |
| 3. | Консультирование по вопросам:   * разъяснение положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; * разъяснение положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; * порядок обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный контроль; * выполнение предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия. | постоянно  по мере поступления обращений | Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края,  должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с должностной инструкцией | устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |
| 4. | Профилактический визит, в ходе которого контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля | в течение года (по мере необходимости) | Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края,  должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с должностной инструкцией | Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи. |
| 5. | Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролируемыми лицами | Один раз в год | Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края,  должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с должностной инструкцией | Подготовка и размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации Красногорского района |

### Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации Красногорского района в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований | 100 %  (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований) |
| 3. | Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме | 0% |
| 4. | Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального контроля в сфере благоустройства | 0% |

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024 № 59

с. Быстрянка

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра объектов муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администра-ции сельсовета от 21.06.2019 № 32

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 08.07.2024 № 172-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о вляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра объектов муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 21.06.2019 № 32, следующие изменения:

1.1. Пункт 3.4.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Выдача документов производится заявителю, либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы, передаваемые заявителю, дата передачи документов.

При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/503) статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 4 23

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024 № 60

с. Быстрянка

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах, утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 14.11.2023 № 51

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 08.07.2024 № 172-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о вляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах, утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 14.11.2023 № 51, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является письменное разъяснение налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах.

При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/503) статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 4 23

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024 № 61

с. Быстрянка

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 21.06.2019 № 34

Об

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 08.07.2024 № 172-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о вляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 21.06.2019 № 34, следующие изменения:

1.1. Пункт 3.4.3.4. административного регламента изложить в следующей редакции:

«**3.4.3.4.** Заявителю передаются документы, подготовленные органом местного самоуправления по результатам предоставления муниципальной услуги, а также документы, подлежащие возврату заявителю по завершению предоставления услуги (при наличии).

Выдача документов производится заявителю либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы, передаваемые заявителю, дата передачи документов.

При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/503) статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 3 30

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024 № 62 с. Быстрянка

# О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 15.03.2023 № 12

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 08.07.2024 № 172-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о вляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 15.03.2023 № 12, следующие изменения:

1.1. Пункт 5.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

* 1. «5.3.Результат предоставления Муниципальной услуги:

1) направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале в случае, если такой способ указан в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги;

2) выдается Заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченный орган, МФЦ в соответствии с выбранным Заявителем способом получения результата предоставления Муниципальной услуги.

3) При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/503) статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 3 30

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024 № 63

с. Быстрянка

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 01.10.2019 № 47

Об

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 08.07.2024 № 172-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о вляю:

1.Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 01.10.2019 № 47, следующие изменения:

1.1.Пункт 3.4.3.4. административного регламента изложить в следующей редакции:

«**3.4.3.4.** Заявителю передаются документы, подготовленные органом местного самоуправления по результатам предоставления муниципальной услуги, а также документы, подлежащие возврату заявителю по завершению предоставления услуги (при наличии).

Выдача документов производится заявителю либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы, передаваемые заявителю, дата передачи документов.

При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/503) статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 3 30

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024 № 64

с. Быстрянка

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 06.07.2016 № 57

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 08.07.2024 № 172-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о вляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением от 06.07.2016 № 57, следующие изменения:

1.1. Пункт 3.4.3.4. административного регламента изложить в следующей редакции:

«**3.4.3.4.** Заявителю передаются документы, подготовленные Администрацией сельсовета по результатам предоставления муниципальной услуги, а также документы, подлежащие возврату заявителю по завершению предоставления услуги (при наличии).

Выдача документов производится заявителю либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы передаваемые заявителю, дата передачи документов.

При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/503) статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 4 23

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024 № 65

с. Быстрянка

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 15.03.2023 № 13

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 08.07.2024 № 172-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о вляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 15.03.2023 № 13, следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 2.23. административного регламента текстом следующего содержания:

«При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/503) статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 4 23

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2024 № 66

с. Быстрянка

Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета

В соответствии со статьей 160.1, пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета (Приложение №1).

2.Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (Приложение №2).

3. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении местного бюджета, начиная с бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Эш Татьяна Петровна

8 (385 35) 28 3 97

Приложение № 1

Утверждено

Постановлением

Администрации

Быстрянского сельсовета

от 20.12.2024 № 66

Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главы | Код доходов бюджета | Наименование кода доходов бюджета |
| 1 | 2 | 3 |
| 303 |  | Администрация Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края |
| 303 | 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномочен-ными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 303 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключе-нием земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 303 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 303 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 303 | 1 14 01050 10 0000410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений |
| 303 | 1 14 02052 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 303 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 303 | 1 14 03050 10 0000 410 | Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы сельских поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу) |
| 303 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений) |
| 303 | 116 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов |
| 303 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 303 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 303 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 303 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 303 | 2 02 19999 10 0000 150 | Прочие дотации бюджетам сельских поселений |
| 303 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 303 | 2 02 20216 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 303 | 202 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 303 | 202 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 303 | 202 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 303 | 202 45160 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 303 | 202 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 303 | 207 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 303 | 208 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 303 | 219 05000 10 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение № 2

Утверждено

Постановлением Администрации

Быстрянского сельсовета

от 20.12.2024 № 66

Перечень главных администраторов источников

финансирования дефицита местного бюджета

тыс. рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Источники финансирования дефицита | Сумма |
| 000 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 0,00 |
| 000 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,00 |
| 000 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 0,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 0,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 0,00 |

Администрация Быстрянского сельсовета

Красногорского района Алтайского края

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024 № 67

с. Быстрянка

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 10.03.2023 № 9

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 08.07.2024 № 172-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Быстрянский сельсовет Красногорского района Алтайского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением Администрации сельсовета от 10.03.2023 № 9, следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 2.5. административного регламента текстом следующего содержания:

«При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Порядок предоставления результатов государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного [частью 3](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/503) статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Быстрянского сельсовета Красногорского района Алтайского края.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио.главы сельсовета С.В. Зяблицкая

Зяблицкая Светлана Владимировна

8 (385 35) 29 4 23